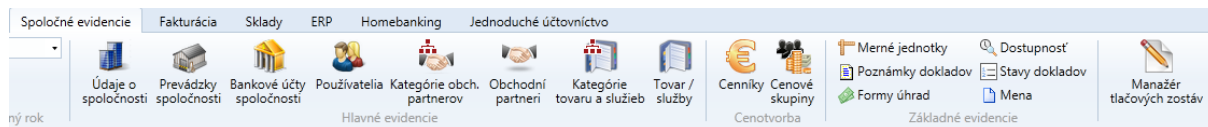


## 1. Úvod

---

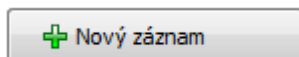
V hornej lište programu sa nachádzajú záložky, pričom každá záložka reprezentuje jednotlivé moduly, tzn. Fakturácia, Sklady, ERP, Homebanking a Jednoduché účtovníctvo, okrem prvej záložky, ktorá obsahuje Spoločné evidencie.



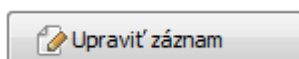
## 2. Klávesové skratky

V tejto kapitole sú popísané základne skratky ekonomického systému ELEMENT, ktoré sú vo všetkých evidenciách, tabuľkách a poličkách jednotné.

**CTRL+N** = otvorí sa nový záznam

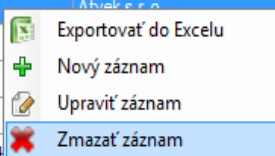


**CTRL+E alebo ENTER** = editovať/otvoriť

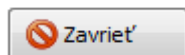


**CTRL +DELETE** = zmazať

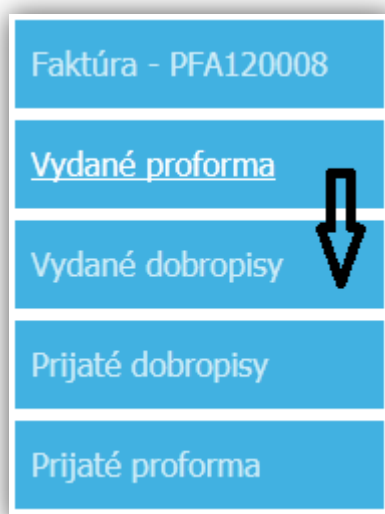
PFA120009	120009	19.04.2012	789	Star s.r.o.	Star s.r.o.
PFA120010	120010	22.05.2012	66	Atvek s.r.o.	Atvek s.r.o.
PFA120011	120011	19.05.2012	66	Atvek s.r.o.	Atvek s.r.o.
PFA120012	120012	04.08.2012	7885		Develop
PFA120013	120013	04.08.2012	789		Star s.r.o.
PFA120014	120014	04.08.2012	66544		Bianco



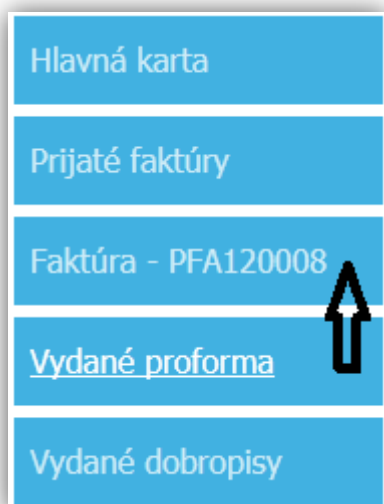
**CTRL+W** = zatvoria sa otvorené okná



**CTRL+TAB** = na lištách vľavo umožňuje listovanie v záznamoch smerom dole



**CTRL+SHIFT+TAB** = na lištách vľavo umožňuje listovanie v záznamoch naspäť



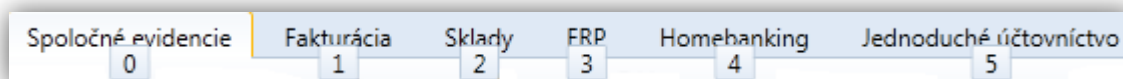
**TAB** = umožňuje pohyb po jednotlivých poliach smerom dole

A form with four input fields and a dropdown menu. The fields are: "Číslo dokladu" (containing "PFA120001"), "Variabilný symbol" (containing "120001"), "Konštantný symbol" (empty), and "Špecifický symbol" (empty). Below these is a dropdown menu for "Foma úhrady" (set to "Prevodný príkaz") and a button with two dots. A black arrow points downwards from the "Variabilný symbol" field towards the "Konštantný symbol" field.

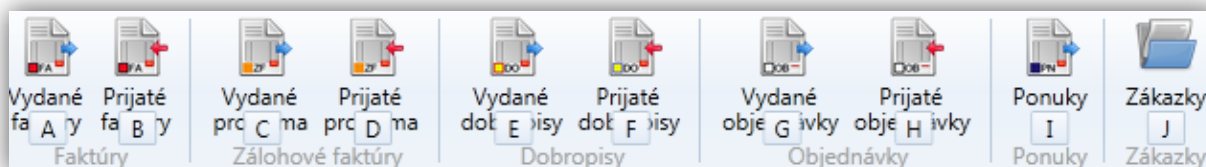
**SHIFT +TAB** = umožňuje pohyb po jednotlivých poliach smerom hore

The same form as above, but with a black arrow pointing upwards from the "Konštantný symbol" field towards the "Variabilný symbol" field.

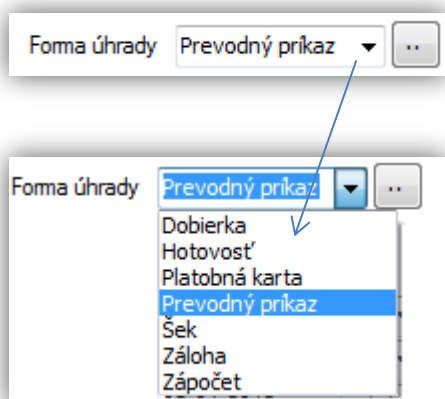
**ALT**- v hornej lište programu pri záložkách sa objavia čísla.



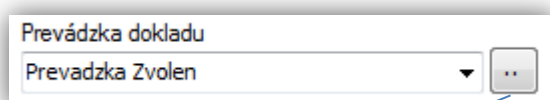
Stlačením čísiel sa otvoria jednotlivé moduly. Po otvorení modulu sa zobrazia pri evidenciách daného modulu písmená, stlačením ktorých sa jednotlivé evidencie otvoria.



**ALT + šípka dole** = pri rolavacom poličku s výberovou ponukou vyroluje jednoduchý zoznam. Ekvivalent kliknutia na malú čiernu šípku.



**CTRL + šípka dole** = pri rolavacom poličku s výberovou ponukou umožňuje podrobnejší výber. Zobrazí sa tabuľka s podrobnejšími informáciami o vyberanom zázname. Ekvivalent kliknutia na tlačidlo vedľa rolavacieho polička.



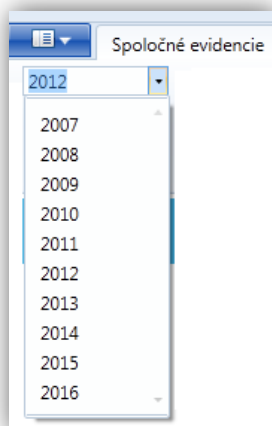
Interný názov	Kód	Názov	Ulica	Č.ul.	PSČ	Mesto
Hlavná prevádzka	0001	DEMO s.r.o. - pobočka	Adresa	1	94002	Bratislava
Prevádzka BA	PBA	Prevádzka BA	Bratislavská	12	25897	Bratislava
Prevádzka Martin	857	Prevádzka Martin	Bystrická	58	25787	Martin

## 3. Spoločné evidencie

Rozdeľujú sa na časti Účtovný rok, Hlavné evidencie, Cenotvorba, Základné evidencie a Manažér tlačových zostáv.

### 1.1 Účtovný rok

Po kliknutí na Účtovný rok je možné si predvoliť rok.



### 1.2 Hlavné evidencie

V tejto časti sa nachádzajú Údaje o spoločnosti, Prevádzky spoločnosti, Bankové účty spoločnosti, Používatelia, Kategórie obchodných partnerov, Obchodní partneri, Kategórie tovaru a služieb, Tovar/Služby.

#### 1.2.1 Údaje o spoločnosti

Funkcia umožňuje používateľovi uložiť si základné údaje o spoločnosti, ako sú Názov spoločnosti, sídlo, identifikačné údaje, kontaktné údaje či logo spoločnosti.

## 1.2.2 Prevádzky spoločnosti

V tejto časti si používateľ môže vytvoriť nový záznam, upraviť alebo vymazať existujúci záznam o prevádzkach spoločnosti.

Pri vytváraní nového záznamu o prevádzke si používateľ môže túto prevádzku prepojiť so skladoom, alebo existujúce prepojenie vymazať. (DOPLNIŤ ODKAZ )

Názov	Hlavný sklad
Moj sklad	<input type="checkbox"/>

### 1.2.3 Bankové účty spoločnosti

V tejto funkcii si používateľ môže viesť záznamy o bankových účtoch, pričom si môže uložiť nový záznam, upraviť alebo vymazať už existujúci záznam o bankových účtoch.

**Bankový účet - (nový bankový účet)**

**Interný názov**

Hlavný bankový účet

**Bankový účet**

**Názov banky**

**Predčíslenie**  **Číslo účtu**  / **Kód banky**

**IBAN**

**SWIFT**

**Interná poznámka**

### 1.2.4 Používatelia

V tejto časti je možné vytvoriť profil jedného alebo viacerých používateľov. Funkcia umožňuje nastaviť jedného alebo viacerých používateľov ako administrátora. Pri vytváraní profilu nového používateľa môže administrátor obmedziť niektoré jeho používateľské práva.

**Používateľ - (nový používateľ)**

**Používateľ**  **Meno**

Tento používateľ je administrátor

**Podpis**

**Text v podpise**

**Pečaťka**

**Přihlasovacie údaje**

**Login**

**Heslo**

**Overenie hesla**

**Telefón**

**Mobil**

**FAX**

**E-mail**

**Interná poznámka**

Funkcionalita	Prezeranie záznamov	Editácia záznamov	Vkladanie záznamov	Mazanie záznamov
Zaškrtnúť / Odškrtnúť všetky	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Evidencia používateľov	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Evidencia kategórií tovaru a služieb	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Evidencia kategórií obchodných partnerov	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cenová skupina	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cenník	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vydanie faktúry	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Připravené faktúry	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vydanie profilu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Připravené profily	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vydanie dobropisy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Připravené dobropisy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vydanie objednávky	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Připravené objednávky	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ponuky	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stáhy spoločnosti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stav skládky	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Skladové pohyby	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Výdajka (sklad)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Přijemka (sklad)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Předajky / bábky	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 1.2.5 Kategórie obchodných partnerov

Funkcia umožňuje vytvoriť kategórie obchodných partnerov napr. dodávateľa, odberateľa, vymazať alebo upraviť už existujúce kategórie obchodných partnerov. V rámci kategórie je taktiež možné vytvoriť rôzne subkategórie.

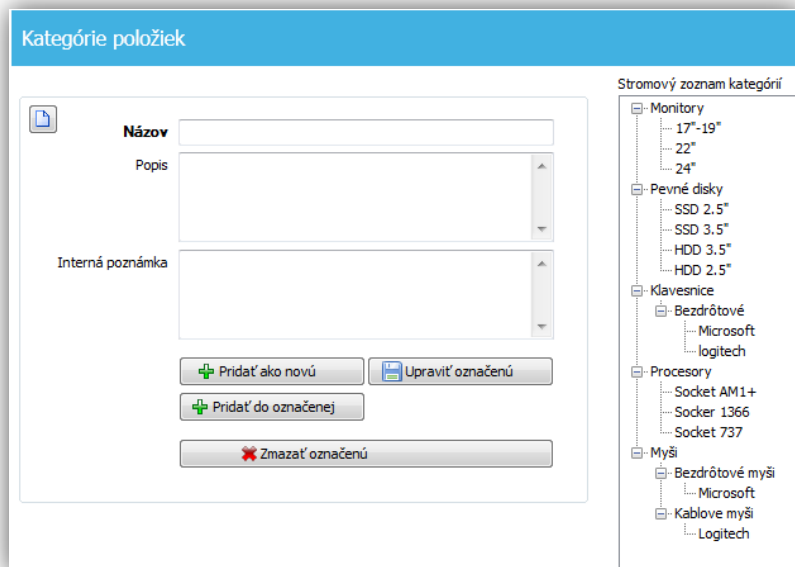
## 1.2.6 Obchodní partneri

Funkcia umožňuje vytvárať zoznam obchodných partnerov, vymazať alebo upraviť údaje už existujúcich partnerov. Pri vytváraní nového záznamu má používateľ možnosť zaznamenať celý rad údajov o obchodnom partnerovi ako sú Základné údaje, Predvolené nastavenia, Prevádzky obchodného partnera, Kontaktné osoby, Bankové účty partnera a Kategórie obchodného partnera.



## 1.2.7 Kategórie tovaru a služieb

Funkcia umožňuje vytvárať kategórie a subkategórie položiek, zmazať alebo upraviť už existujúce kategórie tovaru a služieb.



## 1.2.8 Tovar/Služby

V tejto časti si používateľ vedie detailné záznamy o jednotlivých položkách ako sú názov, kód, interný názov, skrátený názov, popis, DPH, merná jednotka, základná predajná/nákupná cena, poskytovaná zľava, zľava aplikovaná v cene, čiarový kód, PLU, hmotnosť, objem, záruka, kód colného sadzovníka, minimálny stav, optimálny stav, minimálna objednávka, vyradená položka, typ položky, interná poznámka položky, dátum vytvorenia, záznam vytvoril, dátum zmeny, záznam zmenil.

Tovar / služby									
Názov položky	Kód položky	Interný názov položky	Skrátený názov položky	Popis položky	DPH	MJ	Základná predajná cena	Základná nákupná cena	Vyhľadávanie (F3)
Tovar XYZ		Tovar XYZ	Tovar XYZ		20,00	ks	25,0000	14,3000	
Microsoft Wireless	001	Microsoft Wireless Comfort	Microsoft Wireless	fa	20,00	ks	25,0000	0,0000	
Minerálna voda	1	Minerálna voda	Minerálna voda	Bonaqua	20,00	ks	0,0000	0,0000	
Smart Cover	123	Smart Cover Polyurethane	Smart Cover	kryt na iPad	20,00	ks	25,0000	0,0000	
Kinder čokoláda	25	Kinder čokoláda	Kinder čokoláda		20,00	ks	25,0000	0,0000	

Pri vytváraní nového záznamu môže používateľ vyplniť základné informácie ako napríklad typ položky, názov DPH, PLU či cena. Ďalej si môže vyplniť rozšírené informácie ako sú napríklad váha, objem, záruka, minimálne množstvo . Používateľ taktiež môže priradiť položku k niektorej z kategórií.

**Tovar / služba - (nová položka)**

Základné informácie | Rozšírené informácie | Kategórie položky

**Interný názov**

Typ položky

Názov

Skrátený názov  (niektoré tlačové zostavy)

Kód

Poznámka

DPH

Základná memá jednotka  ..

Čiarový kód / EAN kód

PLU

Interná poznámka

Nákupná cena

Predajná cena

## 1.3 Cenotvorba

### 1.3.1 Cenníky

Funkcia umožňuje vytvoriť rôzne cenníky pre tovary/služby, pričom tieto cenníky možno priradiť ku konkrétnemu obchodnému partnerovi alebo kategórií obchodných partnerov v časti Základné údaje. (viď. 1.2.6)

**Cenníky** Vyhľadaj

	Názov cenníka	Základný cenník	Interná poznámka	Dátum vytvorenia	Záznam vytvoril	Dátum zmeny	Záznam zmenil
	<b>Základný cenník</b>	<input checked="" type="checkbox"/>		<b>11.04.2012 21:37</b>		<b>11.04.2012 21:37</b>	<b>ELEMENT</b>
▶	Cenník	<input type="checkbox"/>		14.08.2012 14:59	Administrator	14.08.2012 14:59	Administrator
	cenník 1	<input type="checkbox"/>		15.04.2012 20:38	.	15.04.2012 20:38	Mgr. Marek Nereca
	Cenník 2	<input type="checkbox"/>	cenník2	09.08.2012 23:38	Administrator	22.08.2012 11:44	Administrator

### 1.3.2 Cenové skupiny

Používateľ si môže vytvárať rôzne cenové skupiny, pri ktorých sa prostredníctvom spôsobu výpočtu ceny môže uplatniť zľava, prirážka alebo marža. Tieto cenové skupiny je taktiež možné priradiť ku konkrétnemu obchodnému partnerovi alebo kategórií obchodných partnerov v časti Základné údaje. (viď. 1.2.6)

**Cenová skupina - (nová cenová skupina)**

Názov: Bonus

Spôsob výpočtu ceny: Zľava

Hodnota: 20 %

Zľavu aplikovať okamžite a premietnuť do ceny (v opačnom prípade sa preniesie len percento zľavy)

Interná poznámka: Veľkoodberateľ

Zľava  
Prirážka  
Marža

### 1.4 Základné evidencie

V tejto časti sa nachádzajú Merné jednotky, Poznámky dokladov, Formy úhrad, Dostupnosť, Stav dokladov a Mena.

#### 1.4.1 Merné jednotky

Funkcia umožňuje používateľovi zadať potrebné merné jednotky pre dané tovary a služby.

**Merné jednotky**

Interný názov	Skrátený názov	Dlhý názov	Interná poznámka
hodina	h	hod.	čas
kg	kg	kilogram	
ks	ks	kus	
milimeter	mm	milimetre	
sekunda	s	Sekunda	čas

#### 1.4.2 Poznámky dokladov

Funkcia umožňuje vytvárať rôzne poznámky pre doklady ako aj interné poznámky.

**Poznámky pre doklady**

Interný názov	Poznámka v doklade	Interná poznámka
Faktúra - lehota 01	Tovar zostáva našim majetkom až do plného uhradenia faktúry.	
Faktúra - sankcie	Pri nedodržaní splatnosti faktúry si podľa § 4. ods 2 uplatňujeme právo...	
zaruka 2 roky	nevzťahuje sa na batérie	a
zaruka 3 roky	Predĺžená záruka na 3 roky.	interná poznámka
zľava 12%	Uplatňujeme Vám zľavu 12%	
Zľava 50%	Zľava poskytnutá pri nadmernom odbere	len po konzultácii
Zľava 70%		Zľava pre verných zákazníkov.

### 1.4.3 Formy úhrad

V tejto časti si používateľ môže vytvárať jemu vyhovujúce formy úhrad.

Formy úhrad			
	Interný názov	Názov	Interná poznámka
▶	Prevodný príkaz	Prevodný príkaz	
	Hotovosť	Hotovosť	
	Dobierka	Dobierka	
	Záloha	Záloha	
	Zápočet	Zápočet	
	Platobná karta	Platobná karta	
	Šek	Šek	

### 1.4.4 Dostupnosť

Táto funkcia umožňuje používateľovi zadať dostupnosť tovaru/služby z časového hľadiska. Zadaný údaj o dostupnosti je možné priradiť ku konkrétnemu tovaru/službe v časti Rozšírené informácie. (viď 1.2.8)

Dostupnosť				
	Kód	Interný názov	Názov	Interná poznámka
▶		dostupné do 2 týždňov	dostupné do 2 týždňov	
		dostupné ihneď	dostupné ihneď	

### 1.4.5 Stavy dokladov

Funkcia umožňuje používateľovi vytvoriť nový záznam o stave dokladov, upraviť alebo zmazať existujúce záznamy o stave dokladov.

Stavy dokladov									
	Druh dokladu	Interný názov poddruhu dokladu	Názov poddruhu dokladu	Kód poddruhu dokladu	Interný názov stavu dokladu	Názov stavu dokladu	Poznámka k stavu dokladu	Interná poznámka k stavu dokladu	Konečný stav
▶	Faktúra	Vydaná faktúra	Vydaná faktúra	VFA	1	1			<input type="checkbox"/>
	Faktúra	Vydaná faktúra	Vydaná faktúra	VFA	2	2			<input type="checkbox"/>
	Faktúra	Vydaná faktúra	Vydaná faktúra	VFA	3	3			<input type="checkbox"/>
	Faktúra	Vydaná faktúra	Vydaná faktúra	VFA	zzzz	zzzz			<input checked="" type="checkbox"/>
	Faktúra	Prijatá faktúra	Prijatá faktúra	PFA	faktura	faktura	ioj sífw		<input type="checkbox"/>
	Faktúra	Prijatá faktúra	Prijatá faktúra	PFA	ff	ff			<input checked="" type="checkbox"/>
	Dobropis	Prijatý dobropis	Prijatý dobropis	PDO	Vybavené	Vybavené			<input type="checkbox"/>

## 1.4.6 Mena

Používateľ si môže vytvoriť jemu vyhovujúce peňažné meny.

Mena							
	Kód meny (norma ISO 4217)	Symbol meny	Domáca mena	Dátum vytvorenia	Záznam vytvoril	Dátum zmeny	Záznam zmenil
▶	CZK	Kč	<input type="checkbox"/>	27.08.2012 19:45	ELEMENT	27.08.2012 19:45	ELEMENT
	<b>EUR</b>	<b>€</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>27.08.2012 19:45</b>	<b>ELEMENT</b>	<b>27.08.2012 19:45</b>	<b>ELEMENT</b>
	HUF	Ft	<input type="checkbox"/>	27.08.2012 19:45	ELEMENT	27.08.2012 19:45	ELEMENT
	PLN	zł	<input type="checkbox"/>	27.08.2012 19:45	ELEMENT	27.08.2012 19:45	ELEMENT
	USD	\$	<input type="checkbox"/>	27.08.2012 19:45	ELEMENT	27.08.2012 19:45	ELEMENT

## 1.5 Manažér tlačových zostáv

V tejto časti programu si používateľ upravuje vzhľad faktúr. Môže si vybrať z predvolených zostáv, ktoré si môže podľa seba upraviť alebo si vytvoriť novú tlačovú zostavu. Z vytvorených tlačových zostáv je možné jednu zvoliť za hlavnú.

Manažér tlačových zostáv			
	Názov	Popis	Interná poznámka
▶	Prijatá faktúra - základná, čiernobiela	Základná šablóna pre prijatú faktúru v slovenskom jazyku.	<input type="checkbox"/>
	<b>Prijatá faktúra - základná, frebná</b>	<b>Základná šablóna pre prijatú faktúru v slovenskom jazyku s farebným odlišením dôležitých údajov.</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Prijatá faktúra - základná, frebná 2 - test	Základná šablóna pre prijatú faktúru v slovenskom jazyku s farebným odlišením dôležitých údajov.	<input type="checkbox"/>

Tlačové zostavy pre  Poddruh dokladu

## 4. Fakturácia

Modul Fakturácia obsahuje časti Faktúry, Zálohové faktúry, Dobropisy, Objednávky, Ponuky a Zákazky.

### 1.6 Faktúry, Zálohové faktúry, Dobropisy

V týchto častiach si môže používateľ vytvárať záznamy o vydaných a prijatých faktúrach, zálohových faktúrach a dobropisoch, alebo si už existujúce záznamy môže upraviť alebo zmazať. Pri vytváraní nového záznamu sa vypĺňa hlavička faktúry, položky faktúry, úhrady faktúry a taktiež je možné prepojiť doklady.

### 1.7 Objednávky

V časti Objednávky je možné vytvárať záznamy o prijatých a vydaných objednávkach, ako aj upravovať alebo zmazať už existujúce záznamy o objednávkach. Pri vytváraní nového záznamu sa vypĺňa hlavička objednávky a položky objednávky. V hlavičke objednávky je možné vyplniť napríklad číslo dokladu, dátum vystavenia, poznámky dokladu alebo údaje o obchodnom partnerovi.

## 1.8 Ponuky

Funkcia umožňuje používateľovi vytvárať záznamy o ponukách, ako aj tieto záznamy upravovať alebo zmazať. Pri vytváraní nového záznamu sa vyplňuje hlavička ponuky a položky ponuky.

## 1.9 Zákazky

V tejto časti si používateľ eviduje nové zákazky, ako aj upravuje alebo vymazáva už existujúce záznamy o zákazkách. Vytváranie nového záznamu o zákazke sa člení na hlavičku zákazky, položky zákazky a naviazané doklady.

## 5. Sklady

---

Modul Sklady sa člení na časti Hlavné evidencie a Základné skladové doklady.

### 1.10 Hlavné evidencie

V časti Hlavné evidencie sú uvedené Sklady spoločnosti, Skladové pohyby a Stav skladu.

#### 1.10.1 Sklady spoločnosti

Funkcia umožňuje používateľovi vytvoriť nový záznam, upraviť alebo zmazať už existujúci záznam o skladoch spoločnosti. Pri vytváraní nového záznamu je možné vyplniť údaje ako sú interný názov, kód, názov, ulica, PSČ, mesto, štát či internú poznámku, pričom je možné sklad uviesť ak hlavný.

Sklad - Moj sklad

Interný názov

Kód

Názov

Hlavný sklad

Ulica

PSČ

Mesto

Štát

Interná poznámka

#### 1.10.2 Skladové pohyby

V tejto časti si používateľ môže sledovať svoje skladové pohyby. Program umožňuje používateľovi v skladových pohyboch filtrovať podľa IČO partnera, Kód skladu, Dátum vystavenia, Príjem/ výdaj, Interný názov dokladu, Názov dokladu, Číslo dokladu, Druh dokladu, Kód poddruhu dokladu, Interný názov poddruhu dokladu, Názov poddruhu dokladu, Kód položky, Interný názov položky, Názov položky, PLU, Množstvo, Nákupná cena, Predajná cena, MJ, Kód partnera, Interný názov partnera a Názov partnera.



Skladové pohyby										
Obsahuje										
Vyhľadávanie (F3)										
Kód skladu	Dátum vystavenia	Príjem / výdaj	Interný názov skladu	Názov skladu	Číslo dokladu	Druh dokladu	Kód poddruhu dokladu	Interný názov poddruhu dokladu	Názov poddruhu dokladu	
KL01	07.12.2011	príjem	Hlavný sklad	Hlavný sklad	PFA110001	Faktúra	PFA	Prijatá faktúra	Prijatá faktúra	
KL01	07.12.2011	príjem	Hlavný sklad	Hlavný sklad	PFA110001	Faktúra	PFA	Prijatá faktúra	Prijatá faktúra	
KL02	08.12.2011	výdaj	Vedľajší sklad	Vedľajší sklad	FA110002	Faktúra	VFA	Vydaná faktúra	Vydaná faktúra	
KL02	10.12.2011	výdaj	Vedľajší sklad	Vedľajší sklad	VFA110002	Faktúra	VFA	Vydaná faktúra	Vydaná faktúra	
KL02	10.12.2011	výdaj	Vedľajší sklad	Vedľajší sklad	VFA110002	Faktúra	VFA	Vydaná faktúra	Vydaná faktúra	
KL02	10.12.2011	výdaj	Vedľajší sklad	Vedľajší sklad	VFA110002	Faktúra	VFA	Vydaná faktúra	Vydaná faktúra	
	12.12.2011	príjem	Sklad BB	Sklad BB	PR110001	Skladový doklad	PR	Príjemka	Príjemka	
KL02	12.12.2011	príjem	Vedľajší sklad	Vedľajší sklad	PFA110003	Faktúra	PFA	Prijatá faktúra	Prijatá faktúra	
KL02	12.12.2011	príjem	Vedľajší sklad	Vedľajší sklad	PFA110003	Faktúra	PFA	Prijatá faktúra	Prijatá faktúra	
00695599	SKL02	12.12.2011	príjem	Vedľajší sklad	Vedľajší sklad	PFA110003	Faktúra	PFA	Prijatá faktúra	Prijatá faktúra
77900	2	29.12.2011	výdaj	Sklad	Sklad	VFA110018	Faktúra	VFA	Vydaná faktúra	Vydaná faktúra
258	SKL01	01.01.2012	výdaj	Hlavný sklad	Hlavný sklad	FA120002	Faktúra	VFA	Vydaná faktúra	Vydaná faktúra
76554		02.01.2012	výdaj	Sklad BB	Sklad BB	VFA120001	Faktúra	VFA	Vydaná faktúra	Vydaná faktúra
88457412	2	11.01.2012	výdaj	Sklad	Sklad	VFA120003	Faktúra	VFA	Vydaná faktúra	Vydaná faktúra

### 1.10.3 Stav skladu

Funkcia umožňuje používateľovi sledovať stav skladu. Takisto ako v predchádzajúcej časti, aj tu umožňuje program filtrovať údaje, napr. podľa Kód skladu, Názov skladu, Kód položky alebo Názov položky.

Stav skladu									
Vyhľadávanie (F3)									
	Kód skladu	Interný názov skladu	Názov skladu	Kód položky	Interný názov položky	Názov položky	PLU	Stav na sklade	MJ
	SKL01	Hlavný sklad	Hlavný sklad	7789	Amazon Kindle 4	Amazon Kindle 4	6	-2,00	
	SKL02	Vedľajší sklad	Vedľajší sklad		Arc Touch Mouse	Arc Touch Mouse	42	9,00	ks
	SKL01	Hlavný sklad	Hlavný sklad		Arc Touch Mouse	Arc Touch Mouse	42	-1,00	ks
▶	2	Sklad	Sklad	666677	Belkin F5L096cw	Belkin F5L096cw	8	2,00	ks
	2	Sklad	Sklad	6774	Conditioner Matrix color	Conditioner Matrix color	13	9,00	ks
		Sklad BB	Sklad BB	6778	Čajová konvica Tescom	Čajová konvica Tescom	14	4,00	ks
		Sklad BB	Sklad BB	66689	Herné konzoly - Playstation 3	Herné konzoly - Playstation 3	45	1,00	ks
	258	Moj sklad	Moj sklad		HTC HD 7	HTC HD 7	111	2,00	ks
	2	Sklad	Sklad	RQ118c	HTC Wildfire S (Marvel)	HTC Wildfire S (Marvel)	2	2,00	ks

## 1.11 Základné skladové doklady

V tejto časti sú uvedené Príjemky a Výdajky.

### 1.11.1 Príjemky

Funkcia umožňuje používateľovi vytvoriť nový záznam, upraviť alebo zmazať už existujúci záznam o príjemkách. Vytváranie nového záznamu sa delí na Hlavičku dokladu a Položky dokladu. V Hlavičke dokladu je možné vyplniť údaje ako Číslo dokladu, Dátum vystavenie, Poznámky dokladu a údaje o Obchodnom partnerovi. V časti Položky dokladu je možné pridať položku alebo zmazať už pridanú položku.

Príjemky								
	Číslo dokladu	Variabilný symbol	Dátum vystavenia	Kód partnera	Interný názov partnera	Suma celkom	IČO partnera	Suma k úhrade
	PR.110001		12.12.2011		Coca - Cola Company	0,0000		0,0000
	PR.110002		29.12.2011			12,0000		12,0000
	PR.120001		15.02.2012	77	ACC s.r.o.	5239,8000	12345	5239,8000
	PR.120002		15.02.2012	ELC	Elcom	5427,7200	00695599	5427,7200
	PR.120003		17.08.2012			300,0000		300,0000

### 1.11.2 Výdajky

Používateľ si môže vytvoriť nový záznam, upraviť alebo zmazať už existujúci záznam o výdajkách. Vytváranie nového záznamu sa člení na Hlavičku dokladu a Položky dokladu.

Doklad - (nový doklad)

Hlavička dokladu
Položky dokladu

**Číslo dokladu**

Dátum vystavenia

Číslo externého dokladu

Dátum externého dokladu

Druh / kód dokladu

Prevádzka dokladu

Predvolený sklad

Obchodný partner

**Názov spoločnosti**

Prevádzka obchodného partnera

Osoba  Oddelenie

Adresa

Ulica

PSČ, Obec

Štát

IČO  DIČ

IČ DPH

Poznámka dokladu (nad položkami)

Poznámka dokladu (pod položkami)

Poznámka na konci dokladu

Interná poznámka

	Základ	DPH	Celkom
20%	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
10%	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
0%	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Celkom</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<b>0.00</b>

**Suma k úhrade**

## 6. ERP

Modul ERP sa člení na Doklady pre ERP a Synchronizácia s ERP.